

上海韵达货运有限公司招聘简章

公司简介:

上海韵达货运有限公司(以下简称“韵达”)创建于1999年8月8日,总部位于上海,致力于成为领先的综合快递物流服务商。韵达于2016年12月23日上市(证券简称:韵达股份;股票代码:002120),以“传爱心,送温暖,更便利”为企业使命,努力实现“成为受人尊敬、值得信赖、服务更好的一流快递企业”愿景。

韵达经营以快递业务为主业,同时还包括供应链、国际、冷链、电子商务、物流地产、新零售、设备维保等丰富的周边产品线,持续打造综合快递物流服务提供商。截至2020年末,韵达服务网络覆盖全国31个省(区、市)及港澳台地区,通达全球30余个国家和地区,为国内外客户提供优质的生活方式体验。

韵达是入选上海首批44家民营企业总部名单的企业之一,公司先后获得“2014-2015年度全国交通运输行业文明单位”等荣誉。在资本市场,韵达被纳入MSCI中国指数,荣登“2018年中联百强”排行榜前三甲。公司还入围中华全国工商业联合会发布的“2020中国服务业民营企业100强”和“2020中国民营企业500强”名单。

岗位介绍

一、省区总经理助理

(地点:全国;培养定位为中高层管理干部) (项目跟进、数据分析)

岗位职责:

- 1、协助省总贯彻、落实各项经营项目发展战略,实现省区经营目标;
- 2、协助省总做好内外部项目的监督管理工作,跟进项目的开展进度并及时向领导汇报;
- 3、承接业务需求,进行专项数据分析,产出有价值的分析结果;

二、市场营销类

(项目推进、销售、市场监察等)

岗位职责:

- 1、日常业务数据监控;
- 2、协助省公司开发客户并维护客户;
- 3、业务调研包括调研方案梳理,并输出相关报告,为市场拓展、业务开展提供营销支持;
- 4、负责大客户信息管理、客户招投标、资料准备。

三、运营规划类

(路由规划、设施规划等)

岗位职责:

- 1、运营数据的统计和分析;推广渠道数据,用户画像属性资料的统计及汇总;
- 2、负责平台客户营运的对接工作,包括但不限于跟客户协同制定方案,跟进运营方案的落实;

- 3、负责全网的操作质量提升；
- 4、对运营数据、用户行为数据等进行分析，提升内容运营质量、改善用户运营策略。

四、职能管理类

（人事、财务、招商、战略分析等）

岗位职责：

- 1、人力资源相关：涉及招聘、培训、薪酬、绩效、组织发展、员工关系等相关工作；
- 2、财务相关：包含税务、审计、结算、账务处理、财务分析等相关工作；
- 3、其他职能：项目跟进、对接；质量提升；验收扩建工程/自建巡检；根据公司发展战略研究区域市场；维护政府及相关职能关系等。

五、数据分析类

（数据分析、经营分析、价格管理等）

岗位职责：

- 1、协助数据分析、项目跟进、会议管理、沟通协调、行业调研；
- 2、营销项目专项分析，盈亏收支数据类分析；
- 3、负责对应价格系统的日常维护。

岗位要求：

- 1、2023届本科及以上学历，物流工程、交通运输、计算机、数理统计、人力资源管理、管理学等相关专业；
- 2、有良好的沟通表达能力和组织协调能力，注重团队合作和有责任心；在校有担任过学生干部的优先

薪资福利待遇：

- 1、提供员工宿舍和食堂；
- 2、毕业后缴纳上海五险一金；
- 3、各类补贴；
- 4、节假日福利；
- 5、薪资：7K-10K

联系方式：

联系人：王馨

联系电话：15764551956

联系邮箱：wangxin8695@yundaex.com

联系地址：上海市青浦区盈港东路 6679 号